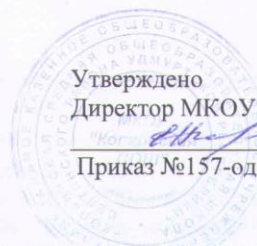


Рассмотрено на заседании педсовета
МКОУ «Копкинская СОШ»
Протокол № 1 от 28.08.2020 г.



Утверждено
Директор МКОУ «Копкинская СОШ»
Игорь Е.В. Наговицына
Приказ №157-од от 31.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете МКОУ «Копкинская СОШ» Селтинского района Удмуртской Республики

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует деятельность Педагогического совета МКОУ «Копкинская СОШ» (далее – Школа).
- 1.2. Педагогический совет (далее-педсовет) является одним из коллегиальных органов управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.
- 1.3. Целями деятельности Педагогического совета являются:
 - осуществление самоуправленческих начал;
 - развитие инициативы коллектива;
 - воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.
- 1.4. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.
- 1.5. В состав педагогического совета входят все педагогические работники, работающие в Школе.
- 1.6. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается директором образовательного учреждения.
- 1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.
- 1.8. Положение о Педсовете образовательного учреждения принимается на неопределенный срок до принятия нового.
- 1.9. Решения педсовета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений Школы и вводятся в действие приказом директора.

II. Задачи Педагогического совета.

- 2.1. Определение
 - основных направлений образовательной деятельности школы,
 - перспективных направлений функционирования и развития школы.
 - подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам ее развития.
- 2.2. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.
- 2.3. Осуществление:
 - опережающей информационно-аналитической работы на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования;
 - контроля выполнения Устава и других локальных актов школы, регламентирующих образовательную деятельность;
 - социальной защиты обучающихся.
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

III. Компетенция педагогического совета:

- 3.1. Принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс,
- 3.2. Организация и совершенствование образовательного процесса, методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности,
- 3.3. Внедрение в практику достижений педагогической науки, передового педагогического опыта, прогрессивных педагогических технологий,

- 3.4. Расширение и углубление образования обучающихся по всем аспектам содержания образования путем открытия специальных, дополнительных и факультативных курсов, внедрения индивидуальных и групповых программ в соответствии с программой развития школы,
- 3.5. Заслушивание отчетов администрации школы о создании необходимых условий для реализации образовательных программ,
- 3.6. Выдвижение кандидатур на награждение государственными, отраслевыми и иными наградами педагогических работников,
- 3.7. Принятие решения о применении в данном учебном году форм промежуточной аттестации в переводных классах,
- 3.8. Принятие решения о применении без отметочных и иных систем контроля успеваемости обучающихся,
- 3.9. Принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации,
- 3.10. принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс или оставления их на повторный курс обучения, об условном переводе в следующий класс,
- 3.11. Принятие решений по награждению и поощрению обучающихся за особые успехи в учебе;
- 3.12. Принятие решения о представлении выпускников к награждению золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении» и похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»,
- 3.13. Принятие решения о предоставлении отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами,
- 3.14. Принятие решения об отчислении обучающихся из Школы совместно с Советом профилактики,
- 3.15. Рассмотрение и принятие решений по другим вопросам образовательной и воспитательной деятельности Школы, которые не относятся к исключительной компетенции Учредителя или директора школы,
- 3.16. Вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

IV. Права и ответственность педагогического совета

- 4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.
- 4.2. Члены Педагогического совета имеют право:
 - требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Педагогического совета;
 - предлагать директору образовательного учреждения планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
 - присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Совета Школы и Попечительского Совета.
- 4.3. Педагогический совет несет ответственность;
 - за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
 - за соблюдение прав участников образовательного процесса;
 - за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
 - за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;

- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Образовательном учреждении;
- за упрочение авторитета Образовательного учреждения.

V. Организация работы педсовета.

5.1. Председателем педсовета является директор школы (лицо, исполняющее его обязанности), который:

- ведет заседания педагогического совета;
- организует делопроизводство;
- обязан приостановить выполнение решений педсовета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу школы, другим локальным нормативно-правовым актам школы.

5.2. В работе педагогического совета, по мере необходимости, могут принимать участие представители Учредителя, иные работники учреждения, а также обучающиеся и их родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся при наличии согласия педагогического совета. Могут привлекаться любые специалисты, представители общественных организаций, ученического самоуправления, родителей обучающихся и других лиц.

5.3. Педсовет работает по плану, утвержденному директором школы.

5.4. Заседания педсовета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педсовета.

5.5. Педсовет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников, и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

5.6. Решения принимаются простым большинством голосов членов педсовета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя. В случае несогласия Председателя с решением педсовета, он выносит вопрос на рассмотрение Совета учреждения.

5.7. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными или временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.

5.8. Свою деятельность члены педсовета осуществляют на безвозмездной основе.

5.9. Для ведения делопроизводства педсовет из своих постоянных членов избирает секретаря, который протоколирует заседания педагогического совета и подписывает их председателем.

VI. Взаимодействие педсовета, общешкольного родительского комитета, администрации.

6.1. Педсовет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений общешкольного родительского комитета.

6.2. Педсовет совместно с администрацией готовит рекомендации общешкольному родительскому комитету для принятия управленческих решений.

6.3. Администрация обеспечивает выполнение решений педсовета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

VII. Делопроизводство.

7.1. Педагогический совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в школе.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.